



**ВОЕННО-ГРАЖДАНСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА МИНИСТРОВ
ВОЕННО-ГРАЖДАНСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели предприятиям и учреждениям, находящимся в ведомственной принадлежности Министерства агропромышленного комплекса и продовольственной политики Военно-гражданской администрации Запорожской области не имеющим правового статуса (сведения о которых не внесены в единый государственный реестр юридических лиц)

«20» 02 2023 г.

№ 153-р

В соответствии с пунктами 1, 2, статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 22 декабря 2022 г. № 2377 «Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проектов бюджетов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проектов бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов и местных бюджетов, а также исполнения указанных бюджетов и формирования бюджетной отчетности на 2023 - 2025 годы», руководствуясь Положением о Военно-гражданской администрации,

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели предприятиям и учреждениям, находящимся в

ведомственной принадлежности Министерства агропромышленного комплекса и продовольственной политики Военно-гражданской администрации Запорожской области не имеющим правового статуса (сведения о которых не внесены в единый государственный реестр юридических лиц) (Приложение 1).

2. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на заместителя Председателя Совета министров по промышленности и инфраструктуре Военно-гражданской администрации Запорожской области.

3. Настоящее Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Совета министров
Военно-гражданской администрации
Запорожской области

А.В. Кольцов

Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель Совета министров
Военно-гражданской
администрации
Запорожской области
А.В.Кольцов
20.02.2023 года

Порядок
определения объема и условий Предоставления субсидий на иные
цели предприятиям и учреждениям, находящимся в ведомственной
принадлежности Министерства агропромышленного комплекса и
продовольственной политики Военно-гражданской администрации
Запорожской области не имеющих правового статуса (сведения о
которых не внесены в единый государственный реестр
юридических лиц)

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели предприятиям и учреждениям, находящимся в ведомственной принадлежности Министерства агропромышленного комплекса и продовольственной политики Военно-гражданской администрации Запорожской области (далее - Министерство) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2022 №2377 «Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проектов бюджетов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проектов бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов и местных бюджетов, а также исполнения указанных бюджетов и формирования бюджетной отчетности на 2023-2025 годы», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 года №203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» и устанавливает порядок определения объема и условий предоставления учреждениям, подведомственным Министерству (далее – Учреждения) субсидий на иные цели (далее - субсидии на иные цели) не связанные с выполнением государственного задания.

1.2. Порядок действует до урегулирования правового статуса Учреждений – внесение в ЕГРЮЛ записи о государственной регистрации юридического лица.

1.3. Субсидии на иные цели предоставляются Министерством, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств в отношении предприятий и учреждений на цели, указанные в Приложении 1 к настоящему Порядку.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на иные цели на соответствующий финансовый год, является Министерство.

2. Требования, которым должны соответствовать предприятия и учреждения для предоставления субсидий на иные цели

2.1. Предприятия и учреждения на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий на иные цели должны соответствовать следующим критериям:

2.1.1. Предприятия и учреждения по независящим от них причинам не зарегистрированы (не имеют возможности) в установленном законом порядке;

2.1.2. Отсутствие у предприятий и учреждений лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Запорожской области.

3. Условия и порядок предоставления субсидий на иные цели

3.1. Субсидии на иные цели предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на соответствующий финансовый год в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии на иные цели (далее – Соглашение), заключенным между Учреждением и Министерством по форме, Приложение 3 к настоящему Порядку.

3.2. Для заключения Соглашения и получения субсидий на иные цели предприятия и учреждения предоставляют в Министерство:

3.2.1. Пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии на цели, указанные в Приложении 1 к настоящему Порядку, которая должна содержать расчет - обоснование сумм субсидий на иные цели, в том числе по выплатам для поощрения работников - информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат;

3.2.2. Иную информацию, подтверждающую потребность Учреждения в обоснование заявленных сумм расходов на иные цели:

- предварительные сметы на выполнение работ (оказания услуг);
- сметы на проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества);
- предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- статистические данные;

- перечень объектов, подлежащих ремонту, акты обследования объектов и дефектные ведомости;

- и др.

Ответственность за достоверность предоставленных данных возлагается на руководителя предприятия и учреждения, либо лицо назначенное в установленном порядке к исполнению обязанностей руководителя.

3.3. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предоставление которых предусмотрено пунктом 3.2 Порядка, рассматривает поступившие документы и принимает одно из следующих решений:

- о заключении Соглашения и предоставлении субсидий на иные цели в размере, запрошенном Учреждением;

- об отказе в заключении Соглашения и предоставлении субсидий на иные цели.

3.4. Основаниями для отказа в заключении Соглашения и предоставлении субсидий на иные цели являются:

- несоответствие Учреждения категории лиц, предусмотренных разделом 2 Порядка;

- несоответствие пояснительной записки требованиям, установленным пунктом 3.2 Порядка или непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, предоставление которых предусмотрено пунктом 3.2 Порядка;

- недостоверность предоставленной предприятием и учреждением информации;

- отсутствие либо недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведенных на эти цели Министерству в текущем финансовом году.

3.5. Субсидии на иные цели предоставляются в пределах бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренных в бюджете Запорожской области на соответствующие цели.

3.6. Министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 3.4 Порядка, уведомляет предприятие или учреждение о результатах рассмотрения заявления (в случае отказа в заключении Соглашения и предоставлении субсидии на иные цели - с указанием причин отказа).

3.7. Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует в течение текущего финансового года до урегулирования правового статуса Учреждений.

3.8. Министерство вправе инициировать внесение изменений в Соглашение в следующих случаях:

- увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Запорожской области на финансовый год;

- выявления дополнительной потребности Учреждений в осуществлении дополнительных расходов, при условии наличия

соответствующих бюджетных ассигнований в бюджете Запорожской области на текущий финансовый год;

- выявления необходимости перераспределения субсидий на иные цели между Учреждениями в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Запорожской области на текущий финансовый год;

- невозможности осуществления расходов на иные цели в полном объеме.

4. Размер субсидии на иные цели, порядок перечисления субсидии на иные цели

4.1. Размер субсидии рассчитывается на основании предоставленной предприятиями и учреждениями информации в соответствии с п.3.2 Порядка и отражается в Соглашении.

4.2. В течение двух рабочих дней со дня поступления в Министерство подписанного Учреждением Соглашения Министерство направляет заявку на финансирование в Министерство финансов Запорожской области.

4.3. Министерство финансов Запорожской области после поступления заявки на финансирование перечисляет денежные средства на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Запорожской области.

4.4. Министерство в течение трех рабочих дней со дня поступления денежных средств на лицевой счет Министерства предоставляет денежные средства получателю субсидии.

4.5. Предоставление субсидии в связи с отсутствием расчетного счета предприятий и учреждений осуществляется путем передачи наличных денежных средств лицу, назначенному руководителем предприятия и учреждения.

5. Порядок, сроки и форма представления получателями Субсидий отчетности

5.1. Учреждения представляют в Министерство отчет о достижении цели предоставления субсидий в течение 3 рабочих дней со дня получения субсидии на иные цели по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку, а также копии подтверждающих документов (ведомости выдачи заработной платы с подписями работников о получении денежных средств, акты выполненных работ (оказанных услуг), накладные, счета-фактуры, авансовые отчеты и др.).

6. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственность за их нарушение

6.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий на иные цели осуществляется Министерством, а также Министерством финансов Запорожской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидий на иные цели, порядка предоставления Учреждением отчетности, выявленных по фактам проверок, Министерство направляет Учреждению письменное уведомление о причинах и размере денежных средств, подлежащих возврату, в течение 30 рабочих дней со дня установления нарушения. Учреждение обязано в течение 30 дней со дня получения уведомления произвести возврат денежных средств.

6.3. Министерство не позднее трех рабочих дней со дня зачисления денежных средств на лицевой счет перечисляет их в доход бюджета Запорожской области по действующей бюджетной классификации Российской Федерации.

6.4. В случае отказа Учреждения от добровольного возврата субсидий на иные цели они взыскиваются Министерством в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Министерство и Учреждение отражают в бухгалтерском учете передачу сумм субсидий на иные цели на основании Извещения (форма 0504805), оформленного в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации №52н.

Приложение 1

к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели предприятиям и учреждениям, находящимся в ведомственной принадлежности Министерства агропромышленного комплекса и продовольственной политики Военно-гражданской администрации Запорожской области не имеющим правового статуса (сведения о которых не внесены в единый государственный реестр юридических лиц)

**Перечень
субсидий для финансового обеспечения и (или) возмещения затрат учреждениям на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного и муниципального задания**

№ п/п	Наименование субсидии
1	Субсидии в целях осуществления выплат физическим лицам
2	Субсидии в целях осуществления мероприятий по содержанию имущества
3	Субсидии в целях осуществления мероприятий по ремонту объектов движимого имущества
4	Субсидии в целях реализации мероприятий по пожарной безопасности
5	Субсидии в целях приобретения нефинансовых активов
6	Субсидии в целях приобретения материальных запасов, затраты на приобретение которых не включены в расчет нормативных затрат на оказание государственной услуги (выполнение работы)
7	Субсидии в целях проведения восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, в том числе в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия на территории Российской Федерации
8	И т.д.

Приложение 2
к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели предприятиям и учреждениям, находящимся в ведомственной принадлежности Министерства агропромышленного комплекса и продовольственной политики Военно-гражданской администрации Запорожской области не имеющим правового статуса (сведения о которых не внесены в единый государственный реестр юридических лиц)

Отчет о достижении цели предоставления субсидий
на « ___ » _____ 20__ г.

Код строки	Направление использования субсидии	Остатки неиспользованной целевой субсидии (на начало отчетного периода)	Плановые значения поступлений субсидии	Фактически получено (нарастающим итогом с начала текущего финансового года)	Фактически исполнено (нарастающим итогом с начала текущего финансового года)	Остатки неиспользованной целевой субсидии (на конец отчетного периода)	Причины неиспользования средств
1	2	3	4	5	6	7	8
	ВСЕГО						

Руководитель

(подпись, расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись, расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность, подпись, расшифровка подписи,
телефон)

" ___ " _____ 20__ г.

М.П.

Приложение 3

к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели предприятиям и учреждениям, находящимся в ведомственной принадлежности Министерства агропромышленного комплекса и продовольственной политики Военно-гражданской администрации Запорожской области не имеющим правового статуса (сведения о которых не внесены в единый государственный реестр юридических лиц)

ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ № _____
о предоставлении субсидий из бюджета Запорожской области
на финансовое обеспечение затрат,
связанных с текущей деятельностью предприятия

г. Мелитополь

« ___ » _____ 2023 г.

Министерство агропромышленного комплекса и продовольственной политики Военно-гражданской администрации Запорожской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице Министра (Ф.И.О.), действующего на основании Положения о министерстве, с одной стороны, и

Государственное унитарное предприятие « _____ », именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____ № « ___ » от « ___ » « _____ » 202 ____ года далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Запорожской области в 2023 году субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с текущей деятельностью предприятия (далее - Субсидия).

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю в общем размере _____, в том числе в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерством как получателю средств бюджета Запорожской области, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК).

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели учреждениям, подведомственным Министерству агропромышленного комплекса и продовольственной политики Военно-гражданской администрации Запорожской области не имеющим правового статуса (сведения о которых не внесены в ЕГРЮЛ), утвержденным _____ № «__» от «__» «_____» 2023 г. (далее «Порядок»).

3.2. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством, действующим на территории Запорожской области.

3.3. Заключая настоящее Соглашение, Получатель выражает свое согласие на осуществление Министерством проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Министерство обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с Порядком, утвержденным _____ № «__» от «__» «_____» 2023 г.;

4.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

4.1.4. Выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством, действующим на территории Запорожской области.

4.2. Министерство вправе:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с условиями настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии.

4.2.2. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений.

4.2.3. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии.

4.2.4. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Запорожской области и Порядком предоставления субсидии.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представить в Министерство отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, не позднее 3-х рабочих дней с момента предоставления субсидий.

4.3.2. Направлять по запросу Министерства документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с настоящим Соглашением, в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.3. В случае получения от Министерства соответствующего требования - устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.4. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в случае невыплаты в полном объеме на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения;

4.3.5. В случае нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидий на иные цели - произвести возврат денежных средств после получения соответствующего требования Министерства.

4.3.6. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Министерство в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.7. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Запорожской области и Порядком предоставления субсидии.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять в Министерство предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. Обращаться в Министерство в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством, действующим на территории Запорожской области.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Запорожской области.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения

переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах по одному для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу и вступает в законную силу с даты его подписания.

6.3. Изменение условий настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется в одностороннем порядке в случае нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

7. Платежные реквизиты Сторон

**Министерство агропромышленного
комплекса и
продовольственной политики
Военно-гражданской администрации
Запорожской области**

Юридический адрес:
272319, Запорожская область;
г. Мелитополь,

**Государственное унитарное
предприятие «_____»**

Юридический адрес:
Запорожская область
г. Мелитополь,
ул. _____

Министр

_____/Ф.И.О./
М.П.

_____/_____/_____
М.П.